



ВИКОНКОМ КРИВОРІЗЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
УПРАВЛІННЯ ОСВІТИ І НАУКИ

Н А К А З

30.08.2018

м. Кривий Ріг

№230

Про проведення тарифікації педагогічних та інших працівників закладів освіти на 2018/2019 навчальний рік

Відповідно до наказу департаменту освіти і науки Дніпропетровської обласної державної адміністрації від 22.08.2018 №465/0/212-18 «Про проведення тарифікації педагогічних та інших працівників на 2018/2019 навчальний рік».

На виконання п.4 наказу Міністерства освіти України від 15.04.1993 №102 «Про затвердження Інструкції про порядок обчислення заробітної плати працівників освіти», у зв'язку з початком нового навчального року, збільшенням або зменшенням по закладах, установах освіти контингенту учнів (вихованців), чисельності педагогічних, медичних, бібліотечних працівників, які працюють в закладах освіти, інших працівників освіти, ставки заробітної плати яких визначаються за тарифікацією, враховуючи відповідні навчальні плани, коригування навантаження,

НАКАЗУЮ:

1. Здійснити методичні, організаційні заходи щодо тарифікування зазначених працівників на 2018/2019 навчальний рік відповідно до чинного законодавства.

2. Створити при управлінні освіти і науки виконкому Криворізької міської ради тарифікаційну комісію у складі:

голова комісії:

Кріпак Т.П. - начальник управління освіти і науки виконкому Криворізької міської ради;

члени комісії:

Басова Т.Л. - заступник начальника управління освіти і науки виконкому Криворізької міської ради;

Дерюжинська О.В. - спеціаліст I категорії фінансово-економічного відділу управління освіти і науки виконкому Криворізької міської ради;

Намінат Н.В. - начальник відділу дошкільної, середньої, позашкільної освіти, виховної роботи та охорони дитинства управління освіти і науки виконкому Криворізької міської ради;

- Полякова В.Я. - головний спеціаліст з середньої освіти відділу дошкільної, середньої, позашкільної освіти, виховної роботи та охорони дитинства управління освіти і науки виконкому Криворізької міської ради;
- Пухальська Т.В. - головний спеціаліст відділу вищої професійно-технічної освіти, профорієнтації, охорони праці та кадрової роботи управління освіти і науки виконкому Криворізької міської ради;
- Бородавка О.М. - головний спеціаліст з охорони прав дитинства відділу дошкільної, середньої, позашкільної освіти, виховної роботи та охорони дитинства управління освіти і науки виконкому Криворізької міської ради;
- Шумакова С.М. - головний спеціаліст з кадрової роботи відділу вищої, професійно-технічної освіти, профорієнтації, охорони праці та кадрової роботи управління освіти і науки виконкому Криворізької міської ради;
- Мотижинець Г.М. - головний спеціаліст відділу дошкільної, середньої, позашкільної освіти, виховної роботи та охорони дитинства управління освіти і науки виконкому Криворізької міської ради.

3. Начальникам відділів освіти виконкомів районних у місті рад:

3.1. Підготувати відповідні накази та забезпечити проведення тарифікації педагогічних, медичних працівників, бібліотекарів та інших працівників освіти з обов'язковим включенням до тарифікаційної комісії спеціаліста з кадрових питань.

3.2. Надати в управління освіти і науки виконкому Криворізької міської ради:

- тарифікаційні списки на 2018/2019 навчальний рік згідно із графіком (додаток 1);
- інформацію про стан усунення виявлених порушень разом із показниками зведеної тарифікації;
- інформацію щодо використання інваріантної та варіативної частини плану.

До 25.09.2018.

4. Керівникам закладів освіти, що фінансуються з міського бюджету безпосередньо:

4.1. Підготувати відповідні накази та забезпечити проведення тарифікації педагогічних, медичних працівників, бібліотекарів та інших працівників освіти з обов'язковим включенням до тарифікаційної комісії спеціаліста з кадрових питань.

4.2. Надати тарифікаційні списки, зведені показники тарифікації, інформацію щодо використання інваріантної та варіативної частини плану до фінансово-економічного відділу управління освіти і науки згідно графіку (додаток 1).

До 21.09.2018

5. Головним бухгалтерам відділів освіти виконкомів районних у місті рад та закладів освіти, які фінансуються з міського бюджету:

5.1. Провести аналіз помилок, які були встановлені при проведенні тарифікації педагогічних працівників на початок минулого навчального року.

5.2. Встановити посадові оклади (ставки заробітної плати), розміри підвищень відповідно до постанов Кабінету Міністрів України від 30.08.2002 №1298 «Про оплату праці працівників на основі Єдиної тарифної сітки розрядів і коефіцієнтів з оплати праці працівників установ, закладів та організацій окремих галузей бюджетної сфери» (зі змінами), від 28.12.2016 №1037 «Про оплату праці працівників установ, закладів та організацій окремих галузей бюджетної сфери» (зі змінами), встановити надбавки відповідно до постанов Кабінету Міністрів України від 23.03.2011 №373 «Про встановлення надбавки педагогічним працівникам дошкільних, позашкільних, загальноосвітніх, професійно-технічних навчальних закладів, вищих навчальних закладів I-II рівня акредитації, інших установ і закладів незалежно від їх підпорядкування» (зі змінами), від 30.09.2009 №1073 «Про підвищення заробітної плати працівникам бібліотек» (зі змінами), від 29.12.2009 №1418 «Про затвердження порядку виплати надбавки за вислугу років лікарям і фахівцям з базовою та неповною вищою медичною освітою державних та комунальних закладів охорони здоров'я» (зі змінами), наказів Міністерства освіти і науки України від 26.09.2005 №557 «Про впорядкування умов оплати праці та затвердження схем тарифних розрядів працівників навчальних закладів, установ освіти та наукових установ» (зі змінами), від 15.04.1993 №102 «Про затвердження Інструкції про порядок обчислення заробітної плати працівників освіти» (зі змінами).

6. Надати тарифікаційні списки, зведені тарифікації, інформацію щодо використання інваріантної та варіативної частини навчального плану до фінансово-економічного відділу управління освіти і науки виконкому Криворізької міської ради згідно графіку (додаток 1) та переліку документів, які повинні надаватися закладами освіти, разом зі штатним розписом і тарифікацією на 2018-2019 навчальний рік (додаток 2).

7. Оприлюднити даний наказ на освітньому порталі міста Кривого Рогу управління освіти і науки виконкому Криворізької міської ради (<http://uokr.dnepredu.com>) в мережі Інтернет у визначений чинним законодавством термін.

8. Координацію роботи та відповідальність за виконання даного наказу залишаю за собою.

Заступник начальника управління



Т. Басова

*Додаток 1
до наказу управління освіти і науки
виконкому Криворізької міськради
від 30.08.2018 №230*

ГРАФІК
перевірок тарифікаційних списків на 2018/2019 навчальний рік

<i>№ з/п</i>	<i>Розпорядники коштів, які проводять перевірку</i>	<i>Дата здачі</i>	<i>Час здачі</i>
1	Комунальний заклад «Навчально-реабілітаційний центр»	21.09.2018	10 ⁰⁰
2	КНВК «Загальноосвітня школа-інтернат I-III ступенів №9»	21.09.2018	10 ³⁰
3	Комунальний заклад «Інноваційно-Методичний центр»	21.09.2018	11 ⁰⁰
4	Комунальна установа «Криворізький інклюзивно-ресурсний центр №1»	21.09.2018	11 ³⁰
5	Відділ освіти виконкому Інгулецької районної у місті ради	24.09.2018	10 ⁰⁰
6	Відділ освіти виконкому Металургійної районної у місті ради	24.09.2018	11 ³⁰
7	Відділ освіти виконкому Тернівської районної у місті ради	24.09.2018	13 ⁰⁰
8	Відділ освіти виконкому Центрально-Міської районної у місті ради	25.09.2018	09 ⁰⁰
9	Відділ освіти виконкому Покровської районної в місті ради	25.09.2018	11 ⁰⁰
10	Відділ освіти виконкому Довгинцівської районної в місті ради	24.09.2018	14 ³⁰
11	Відділ освіти виконкому Саксаганської районної у місті ради	25.09.2018	13 ⁰⁰

ПЕРЕЛІК

документів, які повинні надаватися закладами освіти, разом зі штатним розписом і тарифікацією на 2018-2019 навчальний рік

1. До відділу кадрового та організаційно-документального забезпечення:

- мережа закладів освіти відповідно територіально-адміністративної одиниці (кількість дошкільних, загально-середніх, спеціальних, позашкільних та спортивних закладів освіти);
- тарифікаційні списки на 2018/2019 н.р., у яких зазначаються на кожного педагогічного працівника: освіта (назва закладу, рік, спеціальність згідно із дипломам); посада, предмет викладання; основний чи сумісник; навантаження з кожного предмету (посади); тарифний розряд, категорії, педагогічне звання та рік останньої атестації;
- копії посвідчень про підвищення кваліфікації у разі навантаження з кількох предметів (посад);
- список вакансій станом на 15.09.2018 (таблиця 1);
- інформація про прийнятих молодих спеціалістів із зазначенням встановлених тарифних розрядів, кваліфікаційної категорії «спеціаліст» (таблиця 2);
- інформація про керівні кадри (таблиця 3);
- цифровий зведений звіт (таблиця 4).

2. До фінансово-економічного відділу департаменту освіти і науки Дніпропетровської облдержадміністрації:

- мережа закладів освіти відповідно територіально-адміністративної одиниці (кількість закладів дошкільної, загальної середньої, спеціальної позашкільної, спортивної та професійної (професійно-технічної) освіти);
- зведені відомості за підсумками проведеної та затвердженої тарифікації педагогічних працівників на 2018/2019 навчальний рік та штатних розписів відповідно до встановлених форм (таблиці 1 - 10);
- штатний розпис і тарифікаційні списки (з титульним аркушем) на 01 вересня 2018 року;
- наказ директора закладу про проведення тарифікації педагогічних працівників на 2018/2019 н.р. та створення тарифної комісії;
- робочий навчальний план на 2018/2019 н.р.;
- інформація про режим роботи навчального закладу;
- мережа класів і груп станом на 01 вересня 2018 року;
- інформація про загальний контингент учнів закладу з визначенням кількості учнів з числа дітей-сиріт на повному державному утриманні та тих, що знаходяться під опікою;

- наказ директора закладу про затвердження навчального плану та розподіл педагогічного навантаження педагогічних працівників на 2018/2019 навчальний рік;
- інформація щодо використання інваріантної та варіативної частини навчального плану (обов'язково мати при собі на електронних носіях) та пояснення до неї;
- наказ директора закладу про встановлення відповідного розряду педагогічним працівникам, присвоєння звання;
- інформація про підвищення кваліфікації педагогічних працівників, з копіями атестаційних листів та документів про проходження курсів підвищення кваліфікації;
- наказ щодо оплати за класне керівництво, перевірку зошитів та інші доплати;
- наказ директора закладу щодо завідування навчальними кабінетами, майстернями;
- наказ директора закладу про встановлення працівникам відповідних доплат та надбавок;
- довідка про площу службових приміщень, що прибирається;
- довідка про площу території двору, що прибирається;
- довідка про наявність саду (вказати площу);
- довідка про наявність майстерень;
- довідка про наявність гардероба та його функціонування;
- довідка про наявність електрообладнання та його кількість.

3. До централізованої бухгалтерії департаменту освіти і науки Дніпропетровської облдержадміністрації:

- наказ директора закладу про проведення тарифікації педагогічних працівників на 2018/2019 н.р. та створення тарифікаційної комісії;
- робочий навчальний план на 2018/2019 н.р.;
- інформація про режим роботи навчального закладу;
- мережа класів і груп станом на 01 вересня 2018 року;
- інформація про загальний контингент учнів закладу з визначенням кількості учнів з числа дітей-сиріт на повному державному утриманні та тих, що знаходяться під опікою;
- інформація про гендерно-орієнтовний аспект у закладах освіти (таблиця 1-4);
- наказ директора закладу про затвердження навчального плану та розподіл педагогічного навантаження педагогічних працівників на 2018/2019 н.р.;
- інформація щодо використання інваріантної та варіативної частини навчального плану (обов'язково мати при собі на електронних носіях) та пояснення до неї;
- наказ директора закладу про встановлення відповідного розряду педагогічним працівникам, присвоєння звання;
- інформація про підвищення кваліфікації педагогічних працівників, з копіями атестаційних листів та документів про проходження курсів підвищення кваліфікації;

- наказ щодо оплати за класне керівництво, перевірку зошитів та інші доплати;
- наказ директора закладу щодо завідування навчальними кабінетами, майстернями;
- наказ директора закладу про встановлення працівникам відповідних доплат та надбавок;
- довідка про площу службових приміщень, що прибирається;
- довідка про площу території двору, що прибирається;
- довідка про наявність саду (вказати площу);
- довідка про наявність майстерень;
- довідка про наявність гардероба та його функціонування;
- довідка про наявність електрообладнання та його кількість;
- аналіз відповідності штатних розписів типовим штатним нормативам станом на 01 вересня 2018 року;
- штатний розпис і тарифікаційні списки (з титульним аркушем) на 01 вересня 2018 року.

**Ознайомлення членів тарифікаційної комісії
з наказом № 230 від 30.08.2018 «Про проведення тарифікації педагогічних та
інших працівників закладів освіти на 2018/2019 навчальний рік»**

<i>П.І.Б.</i>	<i>Посада</i>	<i>Підпис</i>
Басова Т.Л.	Заступник начальника управління освіти і науки виконкому Криворізької міської ради	
Дерюжинська О.В.	Спеціаліст I категорії фінансово-економічного відділу управління освіти і науки виконкому Криворізької міської ради	
Намінат Н.В.	Начальник відділу дошкільної, середньої, позашкільної освіти, виховної роботи та охорони дитинства управління освіти і науки виконкому Криворізької міської ради	
Полякова В.Я.	Головний спеціаліст відділу дошкільної, середньої, позашкільної освіти, виховної роботи та охорони дитинства управління освіти і науки виконкому Криворізької міської ради	
Бородавка О.М.	Головний спеціаліст відділу дошкільної, середньої, позашкільної освіти, виховної роботи та охорони дитинства управління освіти і науки виконкому Криворізької міської ради	
Шумакова С.М.	Головний спеціаліст вищої, професійно-технічної освіти, профорієнтації, охорони праці та кадрової роботи управління освіти і науки виконкому Криворізької міської ради	
Пухальська Т.В.	Головний спеціаліст відділу вищої професійно-технічної освіти, профорієнтації, охорони праці та кадрової роботи управління освіти і науки виконкому Криворізької міської ради	
Мотижинець Г.М.	Головний спеціаліст відділу дошкільної, середньої, позашкільної освіти, виховної роботи та охорони дитинства управління освіти і науки виконкому Криворізької міської ради	