

ДОГОВІР
про надання послуг гарячого харчування

№ 142/2

«26» жовтня 2018 року

м. Дніпро

КЗО ССЗШ №142 ДМР

в особі директора Гуменко Л.В., який(а) діє на підставі статуту, надалі «Замовник», з однієї сторони та Товариство з обмеженою відповідальністю «Контракт Продрезерв 5», в особі директора підприємства Авілко Ганни Олексіївни, яка діє на підставі Статуту, надалі «Виконавець», з другої сторони, в подальшому разом іменуються Сторони, а кожна окремо – Сторона, уклали договір про надання послуг гарячого харчування (далі - Договір) про наступне:

1. Предмет договору.

1.1. «Виконавець» зобов'язується надати послуги гарячого харчування в шкільній їдальні та забезпечити якісним гарячим харчуванням учнів 5-11-х класів, учнів ГПД під час навчання та реалізації буфетної продукції для учнів 1-11 класів.

1.2. Вартість харчування учнів визначається згідно щоденного меню, затвердженого директором школи та узгодженого з батьківською громадою школи.

2. Обов'язки «Замовника»

2.1. «Замовник» зобов'язаний:

2.1.1. Надати «Виконавцю» приміщення їдальні і харчоблоку для організації гарячого харчування учнів.

2.1.2. Здійснювати згідно затверджених лімітів оплату енергоносіїв (вода, електроенергія, тепlopостачання) за рахунок коштів місцевого бюджету, виділених на утримання навчального закладу освіти.

2.1.3. Сприяти максимальному охопленню харчування учнів, своєчасно подавати списки учнів, які потребують дієтичних обідів, для забезпечення якісним харчуванням.

2.1.4. Забезпечувати під час харчування учнів порядок і дисципліну в обідній залі.

2.1.5. Вчасно доводити «Виконавцю» ліміти електроенергії, води.

2.1.6. Призначити відповідального по школі за організацію гарячого харчування учнів.

2.1.7. Відпрацювати графік харчування учнів і педагогічних працівників.

2.1.8. Здійснювати контроль за додержанням учнями правил особистої гігієни і вживання рекомендованих страв та ін.

2.1.9. Спільно з працівниками їдальні вжити заходів, які сприятимуть максимальному забезпеченню учнів якісним гарячим харчуванням.

3. Обов'язки «Виконавця»

3.1. «Виконавець» зобов'язаний:

3.1.1. Організувати якісне обслуговування учнів відповідно до графіка, розробленого адміністрацією школи і завідуючим виробництвом шкільної їдальні.

3.1.2. Забезпечити приготування страв і виробів високої якості, щодня проводити бракераж їжі за участю представника школи.

3.1.3. Здійснювати доставку продуктів харчування транспортом підприємства.

3.1.4. Забезпечувати кухонним і столовим посудом, інвентарем, санітарним одягом, миючими і дезинфікуючими засобами.

Замовник



3.1.5. Забезпечувати своєчасне проходження працівниками їдальні профогляду і оплачувати витрати на їх проведення.

3.1.6. Забезпечувати належний санітарний стан виробничих приміщень, устаткування та інвентарю. Нести відповідальність за збереження та правильну експлуатацію технологічного та холодильного обладнання, проведення інструктажу осіб, допущених до роботи на обладнанні.

3.1.7. Проводити ремонт і держпівірку ваговимірювальних приладів і оплачувати їх вартість.

3.1.8. Проводити ремонт технічного та холодильного обладнання на випадок їх несправності та при необхідності проводити їх заміну.

3.1.9. Забезпечити за свій рахунок дератизацію, дезінфекцію харчоблоку, видалення твердих побутових відходів.

3.1.9. Укомплектувати шкільну їдальню кваліфікованими кадрами, обізнаними в питаннях харчування школярів.

3.1.10. Спільно з управлінням Держпродспоживслужби та «Замовником» в кінці навчального року розробляти заходи щодо підготовки шкільної їдальні до роботи в новому навчальному році.

3.1.11. «Виконавець» несе відповідальність за стан техніки безпеки, життя та здоров'я працівників їдальні.

4. Додаткові умови.

4.1. Послуга їдальні надається в навчальний період.

4.2. Оплату за гаряче харчування у школі учнями здійснюється за батьківські кошти, з урахування вартості за двотижневим меню та вільним вибором.

4.3. Харчування учнів за батьківські кошти здійснювати шляхом надання Замовником щоденних заявок.

4.4. У випадку зміни ціни на послуги шкільної їдальні в зв'язку із змінами цін на продукти харчування, ці зміни узгоджуються Сторонами в додаткових угодах до договору.

5. Відповідальність сторін.

5.1. У випадку невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України.

6. Гарантії.

6.1. «Виконавець» гарантує, що надані послуги відповідають нормам харчування у загальноосвітніх навчальних закладах згідно з Постановою Кабінету Міністрів України від 06.08.2014 №353

6.2. «Замовник» негайно повідомляє «Виконавця» в письмовій формі про всі претензії, що виникають у зв'язку з цією гарантією. «Виконавець» у термін, погоджений із «Замовником» повинен усунути виявлені недоліки.

6.3. «Виконавець» забезпечує організацію гарячого харчування учнів у загальноосвітніх навчальних закладах з дотриманням чинного законодавства і діючих санітарно-гігієнічних нормативів, здійснює заходи по забезпеченню охорони життя і здоров'я учнів.

7. Форс-мажор.

7.1. У випадку, якщо одна із Сторін буде позбавлена можливості повністю або частково виконувати свої зобов'язання по даному Договору в силу природних стихійних явищ, військових дій будь-якого характеру, страйків, заборони державних органів влади, строки виконання зобов'язань по Договору будуть продовжені на період, рівнозначний тривалості дій таких обставин.

7.2. Сторона, що опинилася під впливом форс-мажору, зобов'язана негайно повідомити сторону про виникнення та тривалість форс-мажору.

Замовник

Виконавець

7.3. Згідно цього Договору сторони не несуть відповідальність за невиконання (неналежне виконання) своїх обов'язків, якщо таке невиконання (неналежне виконання) відбулося внаслідок дії обставин непереборної сили (форс-мажору).

7.4. У випадку, якщо обставини непереборної сили (форс-мажор) тривають більш ніж 1 (один) календарний місяць, кожна сторона має право розірвати цей договір, повідомивши про це іншу сторону за 15 (п'ятнадцять) календарних днів.

8. Термін дії Договору.

8.1. Даний договір набирає чинності з моменту його підписання Сторонами та діє до повного виконання зобов'язань по ньому (до 31 грудня 2018 р.).

9. Заклучні положення.

9.1. Даний договір складений у двох примірниках, по одному для кожної із сторін, що мають однакову юридичну силу.

10. Місцезнаходження та реквізити Сторін:

«Замовник»

«Виконавець»

КЗО ССЗМ №142 ДМР

Товариство з обмеженою відповідальністю
«Контракт Прорезерв 5»
51200, м. Новомосковськ,
вул. 195ї Стрількової Дивізії, буд. 3
ЄДРПОУ 35601826
р/р 2600231243601 в
ПАТ «БАНК КРЕДИТ ДНІПРО» м. Київ
МФО 305749

Адреса:
м. Дніпро
вул. Бєлзева, 82.
р/р _____
ГУДКСУ в Дніпроп. обл. м. Дніпра
МФО _____
ЄДРПОУ _____

Директор Г.О. Авілко
М.П. _____

Директор Л.В. Хмеленко
М.П. _____



Замовник

Виконавець