



УКРАЇНА

НІКОЛЬСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ  
ВІДДІЛ ОСВІТИ

**Н А К А З**

від 01.01.2018 № 2

Про організацію харчування  
навчальних закладів у II семестрі  
2017/2018 навчальному році

Відповідно до Законів України: «Про освіту», «Про загальну середню освіту», «Про охорону дитинства», «Про забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя населення», «Про державну допомогу сім'ям з дітьми», «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України» від 24.12.2015 року № 911-VIII, Постанов Кабінету Міністрів України: від 19.06.2002 № 856 «Про організацію харчування окремих категорій учнів у загальноосвітніх навчальних закладах», від 06.08.2014 року № 353 «Про внесення змін до постанови Кабінету Міністрів від 22 листопада 2005 року № 1591», Порядку організації харчування дітей у навчальних та оздоровчих закладах, затвердженого спільним наказом Міністерства освіти і науки України та Міністерством охорони здоров'я України від 1 червня 2005 року № 242/329, Інструкції з організації харчування дітей у дошкільних навчальних закладах, затвердженої спільним наказом Міністерства освіти і науки України та Міністерством охорони здоров'я України від 17 квітня 2006 року № 298/227, наказу Міністерства економіки України від 01.08.2006 № 265 «Про затвердження Методичних рекомендацій з організації харчування учнів у загальноосвітніх навчальних закладах»; на виконання районної Програми розвитку освіти «Освіта Нікольського району в європейському вимірі. 2017-2020 роки», затвердженої рішенням районної ради від 22.12.2017 № 7/26-419 та з метою забезпечення повноцінного раціонального харчування, запобігання харчових отруєнь та виконання санітарно-гігієнічних правил і норм

**Н А К А З У Ю :**

1. Керівникам загальноосвітніх навчальних закладів району:

1.1) Забезпечити неухильне дотримання нормативно-правових документів та вимог санітарного законодавства щодо організації харчування у дошкільних та загальноосвітніх навчальних закладах району.

1.2) Забезпечити постійний і дієвий контроль за станом організації харчування в навчальних закладах, кількістю та якістю продуктів харчування та готових страв, їх відповідністю перспективному, двотижневому та щоденному меню, виконанням затверджених норм харчування, обліком продуктів харчування в Журналі сирого бракеражу.

1.3) Розподіл коштів на організацію гарячого харчування дітей у навчальних закладах, облік і звітність за використання коштів, які виділяються на безкоштовне харчування, здійснювати відповідно до чинного законодавства.

1.4) Безкоштовне харчування учнів у навчальних закладах здійснювати тільки у робочі дні. У разі відсутності учня під час навчання компенсація за харчування не проводиться.

1.5) Затвердити двотижневі меню (відповідно до виділених коштів) та погодити їх з Нікольським міжрайонним Управлінням Держпродспоживслужби у Донецькій області.

1.6) Затвердити режим харчування та графік видачі страв з харчоблоку на класи.

1.7) Призначити особу, відповідальну за організацію харчування учнів.

1.8) Затвердити комісію з бракеражу продуктів харчування та продовольчої сировини у складі:

- відповідальної за організацію харчування особи, визначеної наказом по закладу;
- медичної сестри (за наявності у штатному розписі);

- завгоспа (за наявності у штатному розписі);
- кухаря.

1.9) Щомісячно заслуховувати питання організації харчування в закладі на нарадах при директорові.

1.10) Забезпечити харчування учнів 1 - 4 класів, 5-11 класів пільгових категорій в закладах, відповідно до Порядку забезпечення організації харчування учнів у загальноосвітніх навчальних закладах району у II семестрі 2017-2018 навчального році.

1.11) Контролювати якість готових страв, їх відповідність щоденному меню, виконання норм харчування.

2. Директору навчально-виховного комплексу неухильно дотримуватися нового Санітарного регламенту для дошкільних навчальних закладів, затверджений наказом Міністерства охорони здоров'я України від 24.03.2016 № 234, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 14 квітня 2016 р. за № 563/28693.

3. Комісії з бракеражу продуктів харчування та продовольчої сировини:

3.1) Проводити оцінювання якості продуктів харчування та продовольчої сировини відповідно до вимог чинного законодавства та Положення про комісію з бракеражу (розробляється у навчальному закладі).

3.2) Брати участь у прийомці продуктів лише за наявності супровідних документів, що підтверджують їх походження, безпечність і якість, відповідність вимогам державних стандартів.

3.3) При встановленні (виявленні) недоброякісності будь-якого продукту повертати його постачальнику послуги, направляти письмове повідомлення на ім'я начальника відділу освіти райдержадміністрації.

4. Медичній сестрі (за відсутності у штатному розписі – відповідальній за харчування особі):

4.1) Щодня на кожний наступний день складати меню-розклад із зазначенням вікових категорій відповідно до примірного двотижневого меню, картотеки страв.

4.2) Знімати пробу страв за півгодини до видачі їжі в об'ємі не більше однієї порції, відповідно до переліку страв, наведеному в меню-розкладі, за температури, за якої вживатиметься страва, результати зняття проби вносити до Журналу бракеражу готової продукції.

4.3) Бути присутньою під час відбирання добових проб кухарем.

4.4) Контролювати виконання норм харчування у навчальному закладі, аналізувати виконання затвердженого набору продуктів щомісяця кожні десять днів, протягом року з урахуванням норм заміни продуктів за енергоцінністю із зазначенням в Журналі обліку виконання норм харчування.

4.5) Щодня розмішувати завірене керівником навчального закладу щоденне меню із зазначенням виходу кожної страви поруч з вікном видачі їжі з харчоблоку та в інформаційних куточках для батьків.

4.6) Щодня проводити С-вітамінізацію страв та робити відповідний запис у Журналі обліку норм харчування та меню-розкладі.

4.7) Контролювати безпечність та якість продуктів, продовольчої сировини, які надходять до закладу, реєструвати в Журналі бракеражу сирих продуктів відомість про якість продуктів, що швидко псуються.

4.8) Контролювати санітарний стан харчоблоку загальноосвітнього навчального закладу.

4.9) Контролювати своєчасне проходження медичних оглядів працівниками харчоблоку.

4.10) Контролювати дотримання правил особистої гігієни персоналом, перевіряти наявність гнійничкових захворювань і гострих респіраторних інфекцій у працівників харчоблоку, про що зазначати в Журналі здоров'я працівників харчоблоку.

5. Особі, відповідальній за організацію харчування в закладі:

5.1) Контролювати замовлення продуктів харчування відповідно до примірного двотижневого меню.

5.2) Не замовляти, не приймати продукти, заборонені Інструкцією для вживання в навчальному закладі.

5.3) Контролювати умови доставки продуктів харчування та продуктової сировини до навчальних закладів.

5.4) Контролювати облік продуктів харчування та продовольчої сировини у Книзі складського обліку, дотримання умов зберігання та термінів реалізації продуктів харчування та продовольчої сировини.

6. Відповідальність за зберігання та використання денного запасу продуктів, повноту закладки і вихід страв, якість і своєчасне приготування їжі, дотримання технології приготування, відбір та зберігання добової проби страв, дотримання правил особистої гігієни, санітарний стан харчоблоку покладається на кухаря (завідувача їдальні).

7. Кухарю (завідувачу їдальні):

7.1) Проводити контрольну зачистку свіжих овочів у присутності медичного працівника чи особи, відповідальної за організацію харчування, результати обробки, відходи після холодної обробки або другої термічної обробки риби, м'яса зазначити у Зошиті обліку відходів.

7.2) Зберігати до вечора відходи м'яса, риби, яєць тощо.

7.3) Відбирати пробу з казана в об'ємі 1 порції в чистий посуд з кришкою до видачі їжі на групи в присутності медичної сестри або особи, відповідальної за організацію харчування, проби щодня зберігати на харчоблоці у холодильнику протягом доби.

7.4) Видавати готові страви тільки після зняття проби медичною сестрою або особою, відповідальною за організацію харчування, та з її дозволу, відповідно до затвердженого графіка видачі їжі з харчоблоку. У дошкільному підрозділі НВК готові страви з харчоблоку видавати тільки в посуд із відповідним маркуванням.

7.5) Суворо дотримуватися санітарно-гігієнічних та протиепідеміологічних вимог під час зберігання, кулінарної обробки продуктів харчування, дотримуючись послідовності виробничого процесу та технології приготування їжі для дітей.

7.6) Не допускати на харчоблок сторонніх осіб, персонал без спеціального одягу.

7.7) Власним підписом засвідчувати у Журналі здоров'я працівників харчоблоку відсутність дисфункції кишечника та гострих респіраторних інфекцій.

7.8) Використовувати тільки за призначенням обладнання, посуд та інвентар харчоблоку.

8. З метою попередження захворюваності гострими кишковими інфекціями та харчових отруєнь, заборонити приносити батькам учнів (вихованців) до навчальних закладів для частування дітей кремові вироби (торти, тістечка), морозиво, напої, зокрема газовані, тощо.

9. Завідувачу сектором дошкільної, загальної середньої освіти, нормативності та якості освіти відділу освіти райдержадміністрації Токареву В.О. здійснювати контроль:

9.1) За станом організації харчування учнів, дотриманням санітарно-гігієнічних норм на харчоблоках в навчальних закладах району.

9.2) За виконанням норм харчування в закладах освіти району відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України від 23 березня 2016 року № 211 та надавати повну та достовірну інформацію щодо стану харчування у навчальних закладах району.

9.3) За дотриманням технології приготування та видачу страв і виробів.

10. Звільнити від сплати за харчування дітей пільгової категорії визначених Законом України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України» від 24.12.2015 року № 911 -VIII з розрахунку не менше 10 гривень на день з 09.01.2018 року.

11. Звільнити від сплати за харчування дітей із сімей, батьки яких є учасниками анти-терористичної операції у Донецькій та Луганській областях; дітей із сімей, батьки яких загинули під час проведення антитерористичної операції на сході України, видатки на харчування цих дітей проводити за рахунок коштів районного бюджету відповідно до районної Програми розвитку освіти «Освіта Нікольського району в європейському вимірі. 2017-2020 роки».

12. Звільнити від сплати за харчування дітей пільгової категорії в дошкільних навчальних закладах відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 18.01.2016 року № 17 «Про внесення змін до постанови Кабінету Міністрів України від 26.08.2002 року № 1243» з розрахунку не менше 20 - ти гривень на день та встановити мінімальну вартість харчування для вихованців дошкільних навчальних закладів із розрахунку не менше 20-ти гривень на добу.

13. Даний наказ розмістити на офіційному веб - сайті відділу освіти райдержадміністрації (Бандура С.С).

14. Відповідальність за виконання даного наказу покласти на керівників загальноосвітніх навчальних закладів, завідувачів дошкільних навчальних закладів, завідувача сектором дошкільної, загальної середньої освіти, нормативності та якості освіти відділу освіти райдержадміністрації Токарева В.О.

15. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

Начальник відділу



А.П. Третяк